CERERE – TIP

Denumirea autorităţii sau instituţiei publice .........................................

Sediul/Adresa ................................................................................

Data .................................

Stimate domnule/Stimată doamnă ......................................................,

Prin prezenta formulez o cerere conform Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informaţiile de interes public, cu modificările şi completările ulterioare. Doresc să primesc o copie de pe următoarele documente (petentul este rugat să enumere cât mai concret documentele sau informaţiile solicitate):

....................................................................................................

Doresc ca informaţiile solicitate să îmi fie furnizate:

|  |  |
| --- | --- |
| Pe e-mail, la adresa……………………………… |  |
| Pe e-mail în format editabil: la adresa.............. |  |
| Pe format de hartie, la adresa ……………………… |  |

....................................................................................................

Sunt dispus să plătesc taxele aferente serviciilor de copiere a documentelor solicitate (dacă se solicită copii în format scris).

Vă mulţumesc pentru solicitudine,

.......................................

(semnătura petentului)

Numele şi prenumele petentului ..........................................................

Adresa ......................................................

Profesia (opţional) .......................................

Telefon (opţional) ........................................